

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Styrelseprotokoll SmSF 2025-10-04

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande  
Namn: Protokoll 2025-10-04.pdf  
Storlek: 187286 byte  
Hashvärde SHA256:  
f15264a96c9a0eaf8ede49ee21db04e22b3d8665bf46530d40564f611da56dfb

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.  
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 3:

**JOHANNA LUNDSTRÖM**

Signerat med BankID 2025-10-05 19:34 Ref: 0199b570-bfea-75e8-927f-2123a16d126c

**HENRIK CARLSSON**

Signerat med BankID 2025-10-05 19:05 Ref: 0199b555-619d-7936-8a52-51b3844d40ff

**ANDERS KVARNEMO**

Signerat med BankID 2025-10-05 18:56 Ref: 0199b54c-eeb8-70d2-aa5a-165d0288b3c7

# Styrelsemöte

## Formalia

Tid: 2025-10-04 klockan 11:10 – 15:30 (med en timmes lunchavbrott)

Plats: Hultsfreds schacksalonger

Närvarande: Henrik Carlsson, Jörgen Carlsson, Roger Carlsson, Anders Kvarnemo, Johanna Lundström, och Ywonne Wetterling. Mikael Lundström deltog som adjungerad.

Lennart Beijer deltog som adjungerad fram till och med punkt 50. Eftersom Lennart inte kunde närvara på kongressen, då han utsågs till hedersordförande i SmSF, överlämnades en blomma idag i stället.

## 42 Mötets öppnande

Ordförande Henrik Carlsson hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

## 43 Val av justerare

Johanna Lundström valdes att jämte ordförande justera dagens protokoll.

## 44 Godkännande av dagordning

Presenterad dagordning godkändes.

## 45 Senaste protokoll

Anders Kvarnemo redogjorde för de väsentliga punkterna i protokollet från styrelsemötet 2025-08-06. Ny information till följande punkter:

- Punkt 32, avtal med Halland. Avtalet är klart så att Halland kan köpa enstaka timmar av SmSF. Regleras direkt mellan distrikten utan inblandning av SSF.
- Punkt 35, Småländskan. Serien består av åtta lag.

Protokollet lades till handlingarna.

## 46 Ekonomisk genomgång

### 46.1 Statusrapportering

Kassören Jörgen Carlsson redogjorde för den ekonomiska utvecklingen:

- Resultatet hittills ligger på ca 487 kSEK

- Resten av året präglas av större kostnader än intäkter, så en grov bedömning av årets resultat är 200 kSEK

För att stödja utvecklingen inom distriktets traditionella klubbar beslutades att avsätta 5 000 SEK/år/klubb för aktiviteter utanför den ordinarie verksamheten, riktade mot ungdomar. Varje klubb kan ansöka om medel för denna typ av aktiviteter. Ansökan kan ske före eller efter genomförd aktivitet.

Beslutsrätten för dessa ansökningar delegerades till regionkonsulenterna Henrik Carlsson och Mikael Lundström tillsammans. De skall även stödja klubbarna genom informationsmaterial och dialog i ansökningsförfarandet. Johanna Lundström deltog inte i denna del av beslutet (förklarade sig jävig).

## 46.2 Behov av särredovisning

Region Jönköpings län har efterfrågat en särredovisning av resultat- och balansräkningen så att man kan skilja ut verksamheten inom Region Jönköpings läns geografiska område. Eftersom detta inte är helt enkelt diskuterades olika möjligheter. Diskussionen utmynnade i att Henrik Carlsson och Mikael Lundström fick i uppdrag att:

- Räkna fram ur deras arbetade timmar fördelar sig mellan de tre regionerna
- Räkna fram hur klassfördelningen i Schackfyran fördelar sig mellan de tre regionerna
- Räkna fram hur antalet medlemmar (6 – 25 år) fördelar sig mellan de tre regionerna

Med hjälp av ovanstående nyckeltal fick Jörgen Karlsson i uppdrag att fördela intäkt- och kostnadsposter på de tre regionerna, så långt det är möjligt.

Det framräknade resultatet ska sedan diskuteras med Region Jönköpings län.

## 47 Distriktskonferens i Kalmar

Utfallet av distriktskonferensen diskuterades. Genomgående positiva intryck redovisades.

## 48 RF-SISU regional SDF-konferens i Växjö 14 – 15 november

Beslutades att anmäla Henrik Carlsson, Mikael Lundström och Ywonne Wetterling till konferensen (de delar som har anställda respektive förtroendevalda som målgrupp).

## 49 Skol-SM 10 – 12 oktober

Konstaterades att:

- Tävlingen har fått stort gensvar med mycket anmälningar
- Det är kontroll på funktionärsläget

- Funktionärsarvode kommer att betalas till klubbarna (brutto). Eventuell ersättning till enskilda funktionärer hanteras inom respektive klubb (med hänsyn till gällande skattelagstiftning)

## 50 Skolschack

### 50.1 Schackfyran

Introduktionsbesöken är igång enligt plan. Ytterligare en inbjudan (påminnelse) ska skickas ut.

Henrik Carlsson har skapat ett hjälpmedel för att underlätta bildandet av skolschackklubbar. Information om hanteringen ska inkluderas i följebrevet som skickas till läraren efter introduktionsbesöket.

### 50.2 Yes2chess

Anmälningstiden går ut 2025-10-15. 54 lag från SmSFs område är anmälda hittills. Tipsades om att skicka ut information till de lärare som hade klasser som tävlade i Schackfyran förra året, och att en aktivitet med bildade klubbar ger en ersättning på 500 SEK från SmSF till den traditionella klubb som gör aktiviteten. Max 500 SEK per klubb och kalenderår. Så klubbarna uppmanas att göra en aktivitet redan före jul.

## 51 Smålandsmästerskap

Eftersom tävlingen har prispengar fick Jörgen Karlsson i uppdrag att ta fram en instruktion till arrangerande klubb hur prispengarna ska hanteras med hänsyn till skattelagstiftningen.

## 52 Inköp

### 52.1 Livebräden

Beslut om att köpa in 8 kompletta spel för livesändning (inklusive tillhörande utrustning) har tagits via e-post sedan förra styrelsemötet. Detta beslut bekräftades.

Henrik Carlsson fick i uppdrag hantera förvaringsplats och försäkring för utrustningen. Klubbbar/förbund kan kostnadsfritt låna utrustningen för speciella arrangemang. I de fall SmSFs (kommande) försäkring inte täcker eventuella skador/förluster vid utlåning har lånande part ersättningsansvar för utrustningen.

### 52.2 Lånebräden

SmSF äger 30 kompletta spel som har lånats ut, för användning och permanent förvaring, till sex olika klubbar (fem spel till varje). Beslutades att köpa in motsvarande spel till resterande åtta klubbar inom distriktet. Mikael Lundström fick i uppdrag att ombesörja inköp och distribution.

## 53 Klubbkläder/förbundskläder

Status för det utskickade erbjudandet diskuterades. Intresset/arbetet har kommit olika långt i de olika klubbarna.

Beslutades att köpa in representationskläder ur den presenterade kollektionen till styrelsens ledamöter. Henrik Carlsson fick i uppdrag att skapa en beställnings-/inköpslista.

## 54 Dam/tjejschack

- Johanna Lundström informerade att information om damträning (målgrupp alla damer/tjejer) med Deniz Arman har skickats ut till alla traditionella klubbar. Eftersom första träffen kolliderade med en annan aktivitet ska tidpunkt för övriga träffar kontrolleras.
- Johanna Lundström informerade om att dam-weekend (målgrupp över 18 år) genomförs i Kalmar i oktober med ett tiotal anmälda.
- Styrelsen diskuterade behovet av någon aktivitet med uttalad målgrupp "tjejer", exempelvis ett tjejläger i anslutning till 2026 års SM-tävlingar i Jönköping. Uppdrogs åt Johanna att tillsammans med regionkonsulenterna undersöka möjligheterna.

## 55 Verksamhetsplan 2026

Beslutades att nästa styrelsemöte ska ha tema verksamhetsplan. Syftet är att identifiera och prioritera ett antal utvecklingsområden och målsättning med dessa. Genom att ha en tydlig prioritering av dessa i verksamhetsplanen förväntas det vara lättare att fatta snabba beslut i den dagliga verksamheten. Anders Kvarnemo fick i uppdrag att

- definiera ett antal exempel på "utvecklingspaket"
- skicka ut dessa till styrelseledamöterna för komplettering
- sammanställa ett diskussionsunderlag för nästa styrelsemöte
- föreslå en modell för prioritering

## 56 Övriga frågor

Roger Karlsson och Anders Kvarnemo presenterade en planerad aktivitet för att undersöka förutsättningarna för att "återuppväcka" Njudungs schackklubb i Vetlanda. Aktiviteten är inledningsvis en del av Eksjö SKs verksamhet och kännetecknas av:

- Regelbundna besök på fritidsgård/bibliotek i Vetlanda för att hitta presumtiva medlemmar.
- Kontakta personer som visat intresse, exempelvis på genomförda DM-tävlingar 2024.
- Eventuellt utöka upptagningsområdet till Sävsjö.
- Eventuellt skapa en studiecirkel för nybörjare tillsammans med något studieförbund under våren.

Styrelsen välkomnade initiativet och beslutade att köpa in utrustning av typen "DGT Club Pack", två paket om vardera tio spel (ca-pris 2000 SEK/paket). Mikael Lundström fick i uppdrag att effektuera inköpet.

## 57 Nästa möte

Nästa styrelsemöte genomförs som videokonferens 2025-11-19 klockan 20:00.

## 58 Mötet avslutas

Ordförande Henrik Carlsson förklarade mötet avslutat.

## 59 Undertecknande

Undertecknas digitalt med hjälp av Bank-ID.

Vid protokollet:

Anders Kvarnemo

Justeras:

Johanna Lundström

Henrik Carlsson, ordförande